

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 им. А.С. Пушкина»  
662608, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Штабная, 26  
Тел.: 8 (39132) 2-17-07, e-mail: [school3minusinsk@mail.ru](mailto:school3minusinsk@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО

На заседании социально-  
психологической службы

Протокол № 3 от 08.08.2022



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ «СОШ №3»

С.А. Курыпова

## ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ШКОЛЬНОЙ МЕДИАЦИИ

### 1. Общие положения.

**1.1.** Настоящее положение разработано в соответствии с ПОЛОЖЕНИЯМИ Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Распоряжением Правительства РФ от 30 декабря 2012г. №2620 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки», Методическими рекомендациями Минобнауки РФ от 18.11.2013г. ВК-844/07 «Об организации служб школьной медиации в образовательных организациях», Федеральным законом от 27 июля 2010г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)», а так же методическими рекомендациями ККИПКиППРО от 2017г. по разработке содержания локальных актов, регламентирующих организацию деятельности службы медиации в общеобразовательной организации; Письма Минобрнауки России от 18.05.2015 № 07-4317 «О направлении методических рекомендаций».

**1.2.** Служба школьной медиации МОБУ «СОШ №3» (далее- служба) является добровольной самоуправляемой общественной организацией, которая объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательном учреждении.

**1.3.** Обращение в Службу является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты участников образовательных отношений, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних.

**1.4.** Служба школьной медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается, в первую очередь, обратиться в Службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации образовательное учреждение может применить другие способы разрешения конфликта или меры воздействия. Достигнутое соглашение конфликтующих сторон может в дальнейшем учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

### 2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целями службы школьной медиации являются:

- распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры, круги примирения и другие восстановительные технологии);
- помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологий восстановительной медиации;

- снижение количества повторных конфликтов в образовательном учреждении;
- создание благоприятной, гуманной и безопасной среды для развития и социализации личности, умеющей принимать решения и нести ответственность за свои поступки;
- профилактика агрессивных и асоциальных проявлений в школьной среде.

2.2. Задачами Службы являются:

- проведение программ восстановительного разрешения споров, конфликтов и противоправных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников образовательных отношений;
- обучение учащихся и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов;
- организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации, которые базируются на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности каждой личности, взаимное уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов без причинения вреда окружающим.

## **2. Принципы деятельности службы школьной медиации**

3.1. Деятельность службы школьной медиации основана на следующих принципах:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в программе восстановительного разрешения конфликта.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими). Также исключением составляет ставшая известной медиатору информация о готовящемся правонарушении.
- Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба медиации и примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору.
- Принцип равенства сторон, который предполагает сотрудничество, взаимное уважение, признание ценности и самобытности каждой отдельной личности. Участники конфликта имеют равное право представлять свое видение ситуации, задавать уточняющие вопросы, вносить свои предложения по урегулированию конфликта.

## **4. Порядок формирования службы школьной медиации**

4.1. В состав службы школьной медиации могут входить представители всех сторон участников образовательного процесса с целью популяризации деятельности службы, информирования участников образовательного процесса о возможности урегулирования конфликтов и споров посредством медиации, обращения в Службу. К осуществлению (проведению) процедуры медиации на территории школы во время образовательного процесса допускаются лица, обученные технологии медиации, имеющие навыки практического владения технологией медиации, прошедшие обучение и являющиеся сотрудниками школы, ответственные перед образовательной организацией за действия,

совершенные в отношении конфликтующих сторон и соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, а также третьих лиц в образовательной организации.

4.2. К осуществлению процедуры медиации могут допускаться волонтеры из числа обучающихся 9-11 классов, прошедших программу обучения проведения медиации в объеме не менее 24-х часов по программе «Группы равных» для участия в которой необходимо письменное согласие родителей. Школьники-волонтеры проводят медиации при наличии письменного согласия их законных представителей на деятельность ребенка в качестве ведущего процедуры медиации (медиатора). В случае участия волонтеров процедура медиации проводится в присутствии педагога-медиатора, имеющего право проведения восстановительных программ и отвечающем требованиям п.4.1. настоящего Положения.

4.3. К проведению мероприятий Службы могут привлекаться добровольцы (волонтеры) из числа обучающихся 7-11 классов, прошедшие необходимый инструктаж.

4.4. Руководителем (куратором) службы может быть любой работник школы, прошедший обучение технологии медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора образовательного учреждения.

## **5. Порядок работы службы школьной медиации**

5.1. Служба школьной медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации образовательного учреждения, членов службы примирения, родителей.

5.2. Куратор Службы медиации принимает решение о возможности или невозможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков, проявлениями жестокости или с лицами, имеющими психические расстройства и заболевания.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы, в т.ч. обращение в Комиссию по урегулированию споров.

5.4. В случае, если действия одной из сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, а также есть материальный ущерб, примирительная программа проводится только с письменного согласия родителей или в их присутствии.

5.5. При конфликте между взрослым и ребенком (а это подразумевает дисбаланс позиций) необходимо согласие родителей ребенка на его участие в процедуре со взрослым (либо присутствие родителя или законного представителя в данной процедуре).

5.6. При проведении медиации с обучающимися в присутствии законных представителей, важно учитывать тот факт, что ребенок может испытывать затруднения в проявлении открытости в присутствии родителей. В данном случае медиатор может провести отдельную встречу с ребенком (процедуру медиации) с согласия всех участников процедуры.

5.7. Любая сторона конфликта может пригласить для участия в процедуре медиации третье лицо с согласия другой стороны.

5.8. В случае если примирительная программа (медиация) планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то об ее проведении ставится в известность администрация образовательной организации, законные представители сторон и родители несовершеннолетних медиаторов, а при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении. В случае устной договоренности

медиатор составляет протокол проведения медиации, где фиксирует достигнутые договоренности. Стороны несут личную ответственность за выполнение принятых в результате процедуры медиации обязательств (договоренностей).

5.10. Служба школьной медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.11. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации в случае невозможности обеспечить безопасность процесса, невозможности соблюдения принципов медиации и (или) правил медиации, в т.ч. медиантами. В данном случае куратор Службы и руководитель образовательной организации принимают решение об использовании иных форм работы с ситуацией (Комиссия по урегулированию споров, Совет профилактики и др.)

5.12. При необходимости служба медиации информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов.

5.13. Деятельность службы медиации фиксируется во внутренних документах службы: журнале регистрации обращений (в котором представлена общая информация о случае и его участниках), протоколах встреч, отчетах, содержание которых не должно противоречить принципам медиации, в т.ч. принципу конфиденциальности. Также при необходимости может использоваться вариативная документация: журнал инструктажа волонтеров, регистрационная карта ведения случая (при необходимости для медиатора), памятки, рекомендательные буклеты и т.п.

5.14. Руководитель (куратор) службы медиации обеспечивает мониторинг проведенных программ на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.15. Медиация в школе является переговорами, беседой, направленной на достижение согласия сторон по сути конфликтной ситуации, и не является ни одним из видов психологического консультирования, социально – педагогического консультирования и не требует обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей), кроме случаев, указанных в пунктах 5.4, 5.5, 5.8 настоящего Положения.

## **6. Организация деятельности службы медиации**

6.1. В случае если стороны согласились на примирительную встречу, то административные действия в образовательной организации в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах договоренностей, достигнутых в ходе медиации.

6.2. Должностные лица образовательного учреждения оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.

6.3. Администрация образовательного учреждения содействует службе медиации в организации взаимодействия с педагогами образовательного учреждения, а также социальными службами и другими организациями.

6.4. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором школы по предложению службы медиации, управляющего совета или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить Стандартам восстановительной медиации от 17.03.2009г.