

Согласовано:

Председатель УС

Масюлис С.Н. Масюлис

15 сентября 2020 год

Утверждаю:

Директор МОБУ «СОШ № 3»

С.А. Курыпова

15 сентября 2020 год



Положение об Управляющем совете МОБУ «СОШ № 3»

1. Общие положения

1. Управляющий совет (далее Совет) муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. А.С. Пушкина» (далее - Учреждение) является высшим органом самоуправления в период между конференциями, осуществляющим в соответствии с Уставом Учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Учреждения.

2. В своей деятельности Совет руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании в РФ", иными федеральными законами, Типовым положением об общеобразовательном учреждении и иными нормативными актами; Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решения гласности.

4. Совет исполняет круг полномочий и обязанностей в интересах реализации своих планов, последовательного достижения высоких результатов общего образования, укрепления здоровья и обеспечения прав каждого обучающегося в Учреждении.

5. Структура, численность, компетенция Совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются уставом Учреждения.

6. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура и численность Совета

2.1. Совет Учреждения состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

директор Учреждения;

управляющие от педагогических работников Учреждения;

управляющие от родителей (законных представителей) обучающихся;

управляющие от обучающихся третьей и второй ступеней общего образования;

управляющие от благотворительных организаций, поддерживающих деятельность Учреждения;

управляющий от учредителя;

кооптированные управляющие.

2.2. Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета.

2.3.Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать 1/3 общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками Учреждения.

2.4.Директор Учреждения в обязательном порядке входит в состав Совета.

2.5.Представители обучающихся избираются в Совет по одному от каждой из параллелей образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.6. Представитель учредителя (один человек) в управляющем совете образовательной организации назначается учредителем образовательной организации. Один и тот же представитель учредителя может представлять интересы учредителя в нескольких управляющих советах образовательных организаций.

3. Порядок формирования Совета

3.1.Совет формируется в составе не менее 11и не более 15 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.2. Совет Учреждения создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

3.3.С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4.Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательного процесса воздействие с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.5. Выборы проводятся тайным голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в состав Совета.

3.6. Для проведения выборов первого состава Совета издается приказ директора Учреждения, после чего принимается решение Совета, в котором определяются сроки проведения выборов, и создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии в обязательном порядке включаются по одному представителю от обучающихся, их родителей (законных представителей), работников и представитель учредителя. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3.7.Избирательная комиссия:

избирает из своего состава председателя и секретаря;

назначает срок регистрации кандидатов от различных категорий участников образовательного процесса;

регистрирует кандидатов;

вывешивает списки для ознакомления избирателей;

организует изготовление необходимых бюллетеней;

рассматривает поданные отводы и в случае их обоснованности лишает кандидатов регистрации;

проводит собрания (конференции) соответствующих участников образовательного процесса;

подводит итоги выборов членов Совета;

в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) рассматривает жалобы о нарушении процедуры выборов и принимает по ним решения;

составляет список избранных членов Совета и направляет его директору Учреждения и председателю Совета.

3.8. Все лица, имеющие право участвовать в выборах, извещаются о месте и времени проведения выборов не позднее чем за семь дней до дня голосования.

3.9. Выборы в Совет проводятся на общих собраниях соответствующих участников образовательного процесса либо на конференции – собрании специально избранных представителей. Заседания общего собрания или конференции являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины лиц, имеющих право принимать участие в общем собрании или конференции.

3.10. Кворум для собрания родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

3.11. Избранными в Совет считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

3.12. Участвующие в выборах Совета имеют право самовыдвижения в кандидаты в течение установленного срока.

3.13. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами.

3.14. В выборах членов управляющего совета имеют право участвовать родители (законные представители) воспитанников и обучающихся всех уровней общего образования, зачисленных на момент проведения выборов в Учреждение.

3.15. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей из данной семьи обучается в Учреждении.

3.16. От одной семьи может быть избран лишь один член Совета Учреждения.

3.17. В состав Совета Учреждения могут быть избраны по одному представителю от обучающихся каждой из параллелей уровня общего и среднего общего образования. Выборы проводятся на общем собрании соответствующих параллельных классов.

Обучающиеся должны быть проинформированы о результатах выборов в недельный срок с момента проведения выборов.

3.18. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов членов Совета приказом директора Учреждения или решением управляющего совета по представлению избирательной комиссии выборы объявляются несостоявшимися, после чего проводятся заново.

Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.19. Создание управляющего совета завершается утверждением сформированного его состава решением учредителя (органа управления, уполномоченного выполнять функции учредителя.)

3.20. Директор учреждения через 10 дней после получения протокола избирательной комиссии им и председателем действующего состава Совета направляет протокол избирательной комиссии о состоявшихся выборах со списком избранных членов нового состава Совета учредителю, который принимает окончательное решение о признании выборов.

3.21. Учредитель в случае признания им выборов состоявшимися принимает решение:

об утверждении избранного нового состава Совета;

о назначении в новый состав Совета представителя учредителя и руководителя Учреждения по должности;

об утверждении даты истечения полномочий действующего состава и даты вступления в полномочия нового состава Совета Учреждения.

3.22. С момента принятия решения учредителем Совет Учреждения нового состава в части избранных и назначенных членов считается созданным и обретает право на проведение процедур кооптации новых членов в свой состав.

3.23. Кооптация (введение в случаях, предусмотренных уставом Учреждения), в состав Совета Учреждения новых членов без проведения выборов) осуществляется Советом путем принятия Советом решения о кооптации. Решение о кооптации в члены Совета действительно в течение срока полномочий Совета Учреждения, принявшего данное решение.

3.24. Не менее чем за месяц до заседания Совета, на котором она будет проводиться, о проведении кооптации извещается наиболее широкий круг лиц и организаций с предложением выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета Учреждения по процедуре кооптации из числа

- выпускников Учреждения;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с Учреждением или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки и культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной (в т. ч. благотворительной) деятельностью в сфере образования;
- объединений работодателей, общественных объединений, некоммерческих организаций.

Данным лицам должно быть предложено выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета Учреждения путем кооптации.

3.25. Кандидатуры для кооптации могут быть также предложены:

- учредителем Учреждения ;
- родителями (законными представителями) обучающихся;
- обучающимися на уровне среднего общего образования;
- работниками Учреждения;
- членами органов коллегиального управления Учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами, в т. ч. государственными и муниципальными органами, включая органы управления образованием.

Допускается самовыдвижение кандидатов для кооптации

3.26. Все предложения вносятся в Совет Учреждения в письменном виде с обоснованием предложения. Во всех случаях требуется предварительное согласие выдвигаемого для кооптации кандидата на включение его в Совет Учреждения.

3.27.Кандидатуры лиц, предложенных для включения в члены Совета путем кооптации учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

3.28.Принятие решения о кооптации проводится тайным голосованием по спискам кандидатов, составленным в алфавитном порядке. По итогам голосования оформляется протокол заседания Совета, который направляется учредителю Учреждения. Учредитель своим решением утверждает полный состав избранных, назначенных и кооптированных членов Совета Учреждения.

4. Организации деятельности Совета

4.1. Совет Учреждения возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа родителей (законных представителей), избранных в управляющий совет, либо из числа кооптированных в управляющий совет членов. Руководитель и работники Учреждения, представитель учредителя не могут быть избраны председателем Совета. На случай отсутствия председателя Совет из своего состава избирает заместителя председателя.

4.2.Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета избирается секретарь.

4.3. Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избираются на первом его заседании, которое созывается представителем учредителя не позднее чем через месяц после его утверждения учредителем в полном составе членов.

4.4.Совет вправе в любое время переизбрать своих председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.5.Организационной формой работы Совета являются заседания, проводимые, как правило, не реже 1 раза в квартал. Внеочередные заседания Совета проводятся:

по инициативе председателя Совета;

по требованию директора Учреждения;

по требованию представителя учредителя;

по заявлению членов Совета, подписанному $\frac{1}{4}$ или более членов от списочного состава Совета.

4.6.В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов решений председатель вправе запрашивать у директора Учреждения необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Совет может создавать постоянные и временные комиссии.

4.7.Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа (с учетом кооптированных) членов Совета.

4.8.В случае, когда количество членов Совета в связи с выбытием членов становится менее половины количества, предусмотренного уставом или иным локальным актом Учреждения, оставшиеся члены Совета должны принять

решение о проведении довыборов членов Совета. Новые члены Совета должны быть избраны в течение двух месяцев со дня выбытия из состава Совета последнего из выбывших членов.

4.9. Учредитель Учреждения вправе распустить действующий состав Совета и назначить формирование его нового состава в случаях, если он:

- не проводит заседания в течение более полугода;
- более двух раз принимает решения, противоречащие федеральному законодательству Российской Федерации, законодательству субъекта Российской Федерации, нормативным актам местного самоуправления, решениям учредителя, принятым в пределах компетенции последнего;
- более двух раз не принимает решения в установленный для их принятия срок по вопросам, отнесенным уставом к его компетенции.

5. Перечень полномочий, отнесенных к компетенции Совета

5.1. Совет утверждает:

- стратегические цели, направления и приоритеты развития Учреждения;
- программу развития Учреждения (по согласованию с учредителем);
- образовательную программу Учреждения;
- показатели качества (не ниже установленных государством, органами власти субъекта Российской Федерации и учредителем) условий и качества результатов образования, укрепления здоровья и реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- принятие Учреждением дополнений и изменений в Устав с последующим утверждением их учредителем;
- порядок привлечения дополнительных финансовых и материальных средств их внебюджетных источников, включая реализацию платных дополнительных образовательных услуг, цели, порядок и направления их расходования;
- положение о порядке оказания образовательной организацией дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;
- смету расходования средств от приносящей доход деятельности образовательной организации и иных средств из внебюджетных источников финансирования;
- существенные условия договоров с обучающимися, их родителями (законными представителями) о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- порядок участия в управлении Учреждением и компетенцию органов самоуправления родителей, обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения в соответствии с Уставом Учреждения;
- порядок и критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения;
- согласованный с учредителем календарный учебный график;

-режим работы Учреждения;

-годовой план работ Учреждения по материально-техническому обеспечению и оснащению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

-годовой план мероприятий Учреждения, в том числе создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания образовательной организации;

положение о порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (ежегодно);

-ежегодный публичный доклад (отчет о самообследовании) образовательной организации учредителю и общественности перед его размещением на сайте образовательной организации;

-Правила поведения обучающихся в Учреждении;

-отчет руководителя Учреждения об исполнении государственного (муниципального) задания и сметы расходования бюджетных средств и средств, поступивших от осуществления приносящей доход деятельности и из иных внебюджетных источников (ежегодно);

Вносить предложения директору Учреждения о расторжении трудовых договоров с педагогическими работниками

5.2.Совет согласовывает

- бюджетную заявку (финансовый план выполнения государственного (муниципального) задания) и смету расходования бюджетных средств образовательной организации (ежегодно);

- сдачу в аренду образовательной организацией закрепленными за ней объектов собственности в порядке, установленном учредителем;

- перечень выбранных образовательной организацией учебников из утвержденных федеральных и региональных перечней учебников(ежегодно);

5.3.Совет вправе вносить рекомендации учредителю Учреждения

-по содержанию зданий и сооружений Учреждения и прилегающей к нему территории;

-по кандидатуре директора Учреждения в случае, если в соответствии с уставом директор назначается учредителем;

- о стимулирующих выплатах директору Учреждения;

- о расторжении трудового договора с директором Учреждения при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.